

تعليمات التقدم للاشتراك بالدورة

- التعامل مع الغرفة سوف يكون من قبل المنشآت من يخوت السفارى الأعضاء بالغرفة والمرخصة من وزارة السياحة فقط ، ولن يتم التعامل مباشرة مع السادة العاملين من أطقم اليخوت.
- يحق للمنشآت من يخوت السفارى الأعضاء بالغرفة والمرخصة من وزارة السياحة فقط الإشتراك بالدورات بعد ملء جدول مخصص لذلك بكامل البيانات المطلوبة للمشاركين بدورة التوعية البيئية طبقاً للفئات المستهدفة المشار إليها بعاليه (رجاء إرسال رسالة الى رقم خدمة واتس-اب 01203888582 مذكور فيها " excel sheet ") حتى تتمكن من إرسالها لسيادتكم وبعد ملئها يرجى إعادة إرسالها بالبريد الإلكتروني على training@cdws.travel. (فى حالة عدم إستكمال البيانات بالشكل المطلوب لن يتم قبول الجدول من المنشأة).
- يجب إرفاق صورة بطاقة الرقم القومى لكل المشاركين المشجل أسمائهم بالملف المرسل من المنشأة (وجه و ظهر) بحيث أن تكون كل صور البطاقات فى ملف PDF واحد.
- فى حالة حاجة المنشأة لإجراء تعديل سواء بالحذف أو الإضافة لأى من البيانات الذى سبق إرسالها للغرفة بالفعل ، يجب على المدير الفنى ان يقوم بتظليل الجزء المراد تعديله مع ذكر السبب و إعادة إرساله مره أخرى.
- ستقوم الغرفة بمطابقة الصور الخاصة بالرقم القومى للمشاركين المرفقة بالجدول للتأكد من صحة وتطابق البيانات وفى حالة عدم التطابق لن يتم قبول الطلب ، لن يتم الإلتفات للطلبات غير مستوفية البيانات طبقاً لتعليمات ملء واستيفاء الجدول.
- يرجى العلم بأن كل مشارك يحق له حضور دورة واحدة فقط.

تعليمات تنظيمية لحضور السادة المشاركين بالدورة

- الحضور لمقر إنعقاد الدورة قبل بدء الدورة ب45 دقيقة على الأقل للتسجيل ببطاقة الرقم القومى.
- الإلتزام بتعليمات المحاضر حتى نهاية الدورة.
- الإلتزام بحضور الدورة كاملة من البداية إلى النهاية.
- يُمتنع الشرب والأطعمة داخل مقر إنعقاد الدورة.
- وضع التليفونات المحمولة على الوضع الصامت حفاظاً على أوقات سيادتكم ولضمان الإنتهاء من الدورة بالشكل اللائق.
- فى حالة مخالفة أى من التعليمات قد يتم عدم السماح بالدخول أو إستكمال الدورة للمخالف مما سوف يترتب عليه عدم إصدار بطاقة الغرفة الخاصة بأطقم اليخوت للعمل على متن يخوت السفارى السياحية.
- الإلتزام بالإجراءات الاحترازية لفيروس كورونا المستجد (إرتداء كامامة الوجه/ تكرار تطهير اليدين/ الحفاظ على المسافة الامنه I متر على الأقل بين الحضور)

CAIRO

8 El Sad El Aaly St, Dokki, 11312,
Giza, Egypt

SOUTH SINAI BRANCH

2 Zoo Street, Hadaba, Sharm El Sheikh,
46619 South Sinai, Egypt

RED SEA BRANCH

Building no.216, apartment no.103,
Al-kawthar Hurghada, Red Sea, Egypt

تعليمات واجب الإلتزام بها بعد إنتهاء الدورة

- بعد الإنتهاء من الدورات التدريبية المُشار إليها ، يجب على السادة المديرين الفنيين لليخوت أو السادة الممثلين القانونيين لليخوت يمكن التقدم للغرفة للحصول على بطاقات الغرفة للسادة العاملين من أطقم اليخوت الذين قاموا بحضور الدورة بالفعل لإصدار البطاقات الخاصة بهم وبعد سداد قيمة إصدار البطاقة 150 جنية لكل بطاقة ، علماً بأنه لن يتم التعامل مع السادة العاملين بشكل مباشر ويجب على المنشأة العضو بالغرفة التنسيق في هذا الشأن.
- قيمة تكلفة إصدار أو تجديد بطاقة الغرفة سنوياً 150 جنيهاً مصرياً.
- لا يجوز للمنشآت السماح بعمل أى من السادة العاملين من أطقم يخوت السفارى إلا بعد حضور الدورات المُشار إليها وإستخراج بطاقة الغرفة اللازمة ، علماً بأن وزارة السياحة والغرفة تقوم بالتنسيق مع الجهات الأمنية المعنية بعدم السماح لليخوت بالسروح إلا بعد الإلتزام بالإشتراك بالدورة والحصول على بطاقة الغرفة.
- لا يجوز للسادة العاملين من أطقم اليخوت العمل على متن يخوت غير المرخص بها من وزارة السياحة والأعضاء بالغرفة وفى حالة مخالفة ذلك سوف يتم سحب بطاقة الغرفة ووقف المخالفين عن العمل.

مع تمنيات الغرفة بالتوفيق والسداد ،

غرفة سياحة الغوص والأنشطة البحرية



CDWSEgypt (+2) 012 23 25 0555

Website: www.cdws.travel Email: office@cdws.travel Fax: (+20) 693660418

CAIRO

8 El Sad El Aaly St, Dokki, 11312,
Giza, Egypt

(+20) 233372164/74 (+20) 237483313

SOUTH SINAI BRANCH

2 Zoo Street, Hadaba, Sharm El Sheikh,
46619 South Sinai, Egypt

(+20) 693666448/9 (+20) 1223250555

RED SEA BRANCH

Building no.216, apartment no.103,
Al-kawthar Hurghada, Red Sea, Egypt

(+20) 065 3404980/1 (+20) 1277911288